

Übersicht der Leistungen "Neue KiTa-App - Ablösung für den KiTa-Kompass"

Die mit "MA" gekennzeichneten Positionen stellen Mindestanforderungen an das angebotene Produkt dar. Sofern diese Mindestanforderungen nicht erfüllt werden können, führt dies zum Ausschluss des Angebotes.
Die in kursiver Schrift dargestellten Anforderungen sind Kann-Anforderungen; alle übrigen Anforderungen sind Soll-Anforderungen.

Zeichen	Kat. Allgemeine Qualitätsanforderungen	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
AQ-01	MA Umsetzung der Barrierefreiheitsstandards gemäß der WCAG 2.2 Level AA-Richtlinie und der EN 301549-Norm			
AQ-02	MA Berücksichtigung der Geschlechtsneutralität (insb. hinsichtlich der Abfrage der Geschlechtsidentität und Anrede)			
AQ-03	MA Betrieb auf Basis aktueller, unterstützter Programmstände sowie Hosting durch den App-Anbieter			
AQ-04	MA Verfügbarkeit der App und des Web-Interface für alle Nutzenden in deutscher Sprache			
AQ-05	multilinguale Verfügbarkeit der Oberfläche in der Eltern-App			
AQ-06	Übersetzungsfunktion für Inhalte			
Zeichen	Kat. Erreichbarkeit der Anwendung	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
E-01	MA Verfügbarkeit mind. 99% im Kalendermonat und mind. 360 Tage/Jahr			
E-02	MA Aktive Verfügbarkeit in Deutschland, Belgien und den Niederlanden			
E-03	MA Betriebszeit 7*24			
E-04	MA Kernbetriebszeit werktags 6-21 Uhr			
E-05	MA max. Ausfallzeiten: 88h/Jahr und 8h/Kalendermonat			
E-06	MA bei schwerwiegenden Störungen: Reaktionszeit max. 30 Minuten sowie Wiederherstellungszeit max. 12 Stunden			
E-07	MA bei erheblichen Störungen: Reaktionszeit max. 1 Stunde sowie Wiederherstellungszeit max. 24 Stunden			
E-08	MA bei leichten Störungen: Reaktionszeit max. 2 Stunden sowie Wiederherstellungszeit max. 48 Stunden			
E-09	MA Ankündigung von Wartungsarbeiten mit mind. 2 Kalenderwochen Vorlaufzeit			
E-10	MA Wartungsarbeiten beeinträchtigen den Tagesbetrieb nicht oder nur geringfügig			
E-11	MA Bereitstellung der Eltern-App zur Installation auf einem Smartphone oder Tablet mit Android Betriebssystem mind. ab Version Android 8 über den Google Play Store			
E-12	MA Bereitstellung der Eltern- und Gruppen-App zur Installation auf einem Smartphone oder Tablet mit iOS Betriebssystem mind. ab Version iOS15 über den Apple App Store			
E-13	Kompatibilität mit anderen gängigen Betriebssystemen z.B. HarmonyOS			
E-14	MA Zugriffsmöglichkeit auf das Web-Interface für alle Nutzenden mittels Browsern z.B. Chrome, Firefox, Edge, Safari; ohne Plug-Ins, Add-ons, Erweiterungen, Zusatzkomponenten; keine lokale Installation			
Zeichen	Kat. Anwendungsunterstützung/Support	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
S-01	MA Support bei technischen oder sonstigen Problemen (bevorzugt Inhouse)			
S-02	MA Service Desk Bereitstellung und Meldungsannahme 24h*7*365			
S-03	MA Allgemeine Service- und Supportzeit mind. werktags Mo-Fr 9-16 Uhr			
S-04	MA Kostenlose Service- und Support-Hotline für Eltern, KiTas, Träger mind. werktags Mo-Fr 9-16 Uhr			
S-05	MA Kommunikation mit dem Anbieter <i>durchweg in deutscher Sprache</i>			
S-06	MA Bereitstellung von Materialien wie z.B. Dokumenten, Handbüchern, Bedienungsanleitungen, Videos, FAQ in deutscher Sprache			
S-07	Bereitstellung von Materialien wie z.B. Dokumenten, Handbüchern, Bedienungsanleitungen, Videos, FAQ in weiteren Sprachen			
S-08	MA Information zu den Störmeldungen mittels Zwischenmeldungen und Rückmeldungen in festgelegten Zeiträumen. Informiert werden sowohl die Melder*innen sowie ein zu definierender erweiterter Personenkreis.			
S-09	MA Bereitstellung eines Änderungsprotokolls bei Updates			
S-10	Ergänzende Bereitstellung einer Nutzungsstatistik (mind. Angaben zur maximalen Anzahl der gleichzeitig aktiven Nutzenden, zur Anzahl der Nutzenden sowie zur Gesamtanzahl der Zugriffe)			
S-11	MA Einführungsschulung für den Träger vor Rollout-Beginn			
S-12	MA Unterstützung bei der Schulung der KiTa-Leitungen, Mitarbeitenden in den Gruppen und Eltern/Sorgeberechtigten z.B. in Form von Video-Anleitungen, Produkteinführungen oder Webinaren			
S-13	Durchführung von Online-Einführungsschulungen für das KiTa-Personal			
Zeichen	Kat. Information	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
I-01	MA Information der Nutzenden über allgemeine Themen z.B. Personal, Leistungen, pädagogisches Konzept, Jahresplanung			
I-02	nach pädagogischen Gruppen filterbares Dashboard mit gebündelter Darstellung relevanter Informationen für das KiTa-Personal			
I-03	MA Information spezifischer Personen bzw. Personengruppen u.a. pädagogische Gruppen; Flexgruppen; Elternbeirat; gesamte KiTa; Team über aktuelle Themen (u.a. neueste Entwicklungen, Ereignisse, Erfordernisse, Notfallinformationen, geplante und stattgefundene Aktionen)			
I-04	MA Push-Benachrichtigungen bei neuen Informationen			
I-05	Push-Benachrichtigungen bei aktualisierten Informationen			
I-06	Temporäre Hervorhebung besonders wichtiger Informationen			
I-07	Automatische Lesebestätigungen als Rückkopplung für KiTa-Personal			
I-08	zwischenspeicherbare Entwürfe			
I-09	Verwendung von Vorlagen			
I-10	Hinterlegung eines Veröffentlichungsdatum bei aktuellen Informationen			
I-11	Voreinstellbares, individuell überschreibbares Ablaufdatum			
I-12	MA Einsehbarkeit für das KiTa-Personal sowie nachträgliche Editierbarkeit und Löschbarkeit der Einträge nach Veröffentlichung			
Zeichen	Kat. Kommunikation	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
K-01	MA Eltern können im Voraus Abwesenheiten der Kinder inklusive Abwesenheitsgrund (krankheits-, urlaubsbedingt), Dauer und weiterer Informationen dazu melden			
K-02	MA Eltern können im Voraus Informationen zur Abholung durch abholberechtigte Personen oder eine etwaige verspätete Abholung melden			
K-03	Meldung von Abholinformationen als separate Funktion			
K-04	MA Eintragung von Abwesenheitsinformationen durch KiTa-Personal			
K-05	MA Eintragung von Abholinformationen durch KiTa-Personal			
K-06	MA Hervorhebung von neuen Abwesenheiten und ggf. Abholinformationen			
K-07	Push-Benachrichtigung des Personals bei neuen Abwesenheiten und Abholinformationen			
K-08	Lesebestätigung der gesendeten Abwesenheit und ggf. Abholinformation als Rückkopplung für Eltern			
K-09	MA Direkte Kommunikationsmöglichkeit zwischen Eltern und KiTa über einen Messenger			
K-10	Einrichtungsinterne sowie -übergreifende Kommunikation des KiTa-Personals untereinander über Messenger			
K-11	Individuell pro Einrichtung konfigurierbare Elternkommunikation untereinander mit und ohne KiTa-Personal in spezifischen Gruppen			
K-12	MA Keine freie Möglichkeit für Eltern reine Elternchats anzulegen			
K-13	MA Push-Benachrichtigung bei neuen Nachrichten			
K-14	MA Hervorhebung von ungelesenen Nachrichten			
K-15	MA Lesebestätigungen als Rückkopplung			
K-16	Automatische Abspeicherung angefangener Nachrichten als Entwürfe			
Zeichen	Kat. Organisation	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
	Kalender			
OK-01	MA zielgruppenspezifische Bereitstellung von in- und externen Terminen/Veranstaltungen/Fristen mit Detailinformationen in einem Kalender			
OK-02	Möglichkeit der Nutzung von Terminserien mit individuell einstellbarer Periodik			
OK-03	MA Push-Benachrichtigungen bei neuen Kalendereinträgen			
OK-04	Push-Benachrichtigungen bei aktualisierten Kalendereinträgen			
OK-05	Nutzenden-Erinnerung an Kalendereinträge via Push-Benachrichtigung			
OK-06	flexible, allgemein voreinstellbare und individuell überschreibbar bzw. ausstellbare Erinnerung für Kalendereinträge			
OK-07	automatische Lesebestätigung für Kalendereinträge			
OK-08	zwischenspeicherbare Entwürfe			
OK-09	Verwendung von Vorlagen			
OK-10	Hinterlegung eines Veröffentlichungsdatum			
OK-11	MA strukturierte Möglichkeit der Teilnehmerückmeldung von Nutzenden			
OK-12	MA Rücklaufübersicht der Teilnehmerückmeldungen			
OK-13	Anpassbarkeit der Ergebnisdarstellung zu den Rückläufen			
OK-14	MA Möglichkeit der Abspeicherung der Rücklaufübersicht			
OK-15	Exportierbarkeit der Rücklaufübersicht in ein bearbeitbares Format			

OK-16	MA	Einsehbarkeit für das KiTa-Personal sowie nachträgliche Editierbarkeit und Löschbarkeit der Einträge nach Veröffentlichung			
OK-17		Übernahmefähigkeit von Kalendereinträgen in andere Kalenderprogramme z.B. ics-Datei			
OK-18		Vernetzung des Kalenders mit anderen Bereichen der Anwendung			
		Abfragen			
OA-01	MA	Platzierung von öffentlichen und anonymen Abfragen bei den Eltern			
OA-02		Platzierung von öffentlichen und anonymen Abfragen innerhalb der Einrichtung			
OA-03	MA	Push-Benachrichtigung bei neuen Abfragen			
OA-04		flexible, allgemein voreinstellbare und individuell überschreibbar bzw. ausstellbare Beteiligungserinnerung			
OA-05		Manuelle Auslösbarkeit von Erinnerungen an Abfragen			
OA-06		zwischenspeicherbare Entwürfe			
OA-07		Verwendung von Vorlagen			
OA-08		Hinterlegung eines Veröffentlichungsdatums			
OA-09		Hinterlegung eines Ablaufdatums			
OA-10	MA	Rücklaufübersicht der Abfragerückmeldungen			
OA-11		Anpassbarkeit der Ergebnisdarstellung zu den Rückläufen			
OA-12	MA	Möglichkeit der Abspeicherung der Rücklaufübersicht			
OA-13		Exportierbarkeit der Rücklaufübersicht in ein bearbeitbares Format			
OA-14		Nutzende können bereits abgegebene Antworten zu laufenden Abfragen löschen und anschließend neu abgeben			
OA-15		Möglichkeit für das KiTa-Personal bei öffentlichen Abfragen, in Vertretung für Eltern Antworten abzugeben oder bereits von Eltern abgegebene Antworten löschen zu können			
OA-16	MA	Einsehbarkeit für das KiTa-Personal sowie nachträgliche Löschbarkeit der Abfragen			
OA-17		Editierbarkeit der Abfragen durch das KiTa-Personal nach Veröffentlichung			
		Gruppenbuch / Kind-Profil / Dokumentation			
OG-01	MA	Digitales Gruppenbuch mit Notizfunktion			
OG-02	MA	jederzeitiger Zugriff auf die Anwesenheitsliste			
OG-03		Filtermöglichkeiten in der Anwesenheitsliste			
OG-04		Soll-Ist Abgleich der individuellen Betreuungszeiten pro Kind			
OG-05		Möglichkeit des Anlesens von Kind-Profilen mit relevanten Informationen			
OG-06		Dokumentationsmöglichkeiten in Form eines Portfolios, Entwicklungsbogen, Planes oder Protokolls			
OG-07		Digitale Erfassung, Versendung und Unterschrift von Einverständniserklärungen			
OG-08		Erinnerungsfunktion bei fehlenden Nachweisen, Dokumenten, Einverständnissen			
OG-09	MA	Exportierbarkeit der Daten aus dem Gruppenbuch, Kind-Profil, der Dokumentation zum Kind und den Einverständnissen			
		Organisation Sonstige			
OO-01	MA	Information der Eltern über die Wochenplanung			
OO-02		strukturiertes Modul zur KiTa-internen Planung und Dokumentation der Aktivitäten in den Gruppen			
OO-03		Möglichkeit der (Eltern-)Information über strukturiertes Modul zur Wochenplanung			
OO-04		"Share Space" für Dateien			
OO-05		Vernetzung des "Share Space" mit anderen Bereichen der Anwendung			
OO-06		kollaboratives Arbeiten im "Share Space"			
OO-07		Erstellung und Verwendung von Dokumentenvorlagen			
OO-08		Berücksichtigung des Corporate Designs der Stadt Aachen			
OO-09		Möglichkeit von Wiedervorlagen			
OO-10		(intelligente) Suchfunktion			
Zeichen	Kat.	Administration	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
A-01	MA	pro Einrichtung frei definier- und verwaltbare Flexgruppen z.B. Kinder vor Schuleintritt, Projekte/AGs			
A-02	MA	feingliedriges, rollenbasiertes Berechtigungssystem nach dem Prinzip der minimalen Rechtevergabe			
A-03	MA	Verfügbarkeit von Standardrollen sowie Key-User bzw. Admin-Rollen			
A-04	MA	Sicherstellung, dass nur berechtigte Nutzende ggf. kostenrelevante Zusatzleistungen beauftragen und nutzen können			
A-05	MA	Variable, mehrfache Zuordnungsmöglichkeiten von Kindern und Eltern untereinander			
A-06		Deaktivierbarkeit/Ausblendbarkeit von einzelnen Modulen und Funktionen			
A-07	MA	Deaktivierbarkeit/Ausblendbarkeit von gravierend veränderten Funktionalitäten nach Updates			
Zeichen	Kat.	Technische Anforderungen	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
T-01	MA	zeitgemäße Performance			
T-02	MA	bestmögliches Antwort-Zeit-Verhalten bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer Nutzenden			
T-03	MA	Skalierbarkeit des eingesetzten Servers			
T-04	MA	responsives Design der App und des Web-Interface			
T-05		nutzungsfreundliche Oberfläche			
T-06		Einrichtung einer 2-Faktor-Authentifizierung für Nutzende v.a. für Nutzende des Web-Interface			
T-07		Eltern-App Nutzung lokal gespeicherter Daten zur Entsperrung			
T-08	MA	digitales Archiv bzw. Historienfunktion			
T-09	MA	Dokumentation von Datenänderungen in separaten Logtabellen (Audittabellen)			
T-10	MA	zentrale Stammdatenverwaltung			
T-11	MA	Sicherungen insb. von Stammdaten, Bewegungs- und Logdaten im üblichen Rahmen durch den Host			
T-12	MA	Bereitstellung eines Testsystems im Rahmen des Produktauswahlverfahrens			
		Schnittstellen, Im- und Exporte			
T-13		Schnittstelle zu Little Bird (KiTa-, Kinder-, Eltern- und Vertragsdaten einschließlich betreuungsrelevanter Informationen)			
T-14		Schnittstelle zu kitafino (Essensbestellung)			
T-15		Schnittstelle zur KiTa-Personal-Verwaltung (Personaldaten)			
T-16		Schnittstelle zu nscale (DMS-System)			
T-17	MA	Im- und Export von Stammdaten mittels eines bearbeitbaren Formates z.B. csv/xlsx			
T-18		flexibler Listengenerator mit Vorlagenfunktion für Exporte			
T-19		Altdatenübernahme aus dem Kita-Kompass			
T-20	MA	Bereitstellung einer Datenübermittlung in einem strukturierten, gängigen, maschinenlesbaren Format z.B. XML, Json			
Zeichen	Kat.	Datenschutz und Datensicherheit	ja	nein	Bitte ausführen, inwiefern die Anforderungen erfüllt werden und kurze Beschreibung der Funktionalität und deren Umfang.
D-01	MA	Erfüllung der gesetzlichen Vorgaben zum Datenschutz (insb. DS-GVO und BDSG)			
D-02	MA	Serverstandort mindestens in einem EU-Land oder sicherem Drittstaat (bevorzugt in Deutschland)			
D-03	MA	Geheimhaltungsverpflichtung des Anbieters			
D-04	MA	Bereitstellung von umfassenden Informationen für eine Datenschutz-Folgenabschätzung insb. zu den TOMs			
D-05	MA	Technisches Absicherung aller verarbeiteten Daten vor unerlaubtem Zugriff			
D-06	MA	Berücksichtigung der Passwortrichtlinie der Stadt Aachen			
D-07	MA	Bestehen eines Löschkonzeptes orientiert an der DS-GVO			
D-08	MA	Dateneigentümerschaft und Datenhoheit liegt bei der Stadt Aachen			
D-09	MA	Lösch- und Rückgabepflicht der Daten			
D-10	MA	Ausschluss der eigenständigen Verarbeitung und Verwendung personenbezogener Daten sowie welche Unterauftragnehmer des App-Anbieters Zugriff auf welche personenbezogenen Daten erhalten			
D-11	MA	Ausschluss von Eigennutzung, Tracking und Datenübermittlung an Dritte zu Analyse- oder Werbezwecken auch in Form von Metadaten			

Hinweis: Der in dieser Leistungsübersicht verwendete Begriff „Eltern“ umfasst im Sinne dieser Ausschreibung auch alle sonstigen Sorgeberechtigten.